

Formulário de Informações Setoriais no SIGA

08/12/2022 06:22:23

FAQ Article Print

Category:	Sistemas::Sistemas Corporativos	Votes:	0
State:	public (all)	Result:	0.00 %
Language:	pt_BR	Last update:	11:19:18 - 08/31/2021

Keywords

setor, siga

Problem (public)

Formulário de Informações Setoriais no SIGA

Solution (public)

Passo 1

Escolha a minuta por Módulos:

- [1]Minuta de Informações Setoriais no SIGA - PATRIMÔNIO MOBILIÁRIO;
- [2]Minuta de Informações Setoriais no SIGA - ALMOXARIFADO.

OBS.: apertar a tecla CTRL ao clicar no link em anexo para download da minuta.

Obs: Caso seja troca de servidor responsável, gerar e anexar junto o RELATÓRIO DE BENS POR LOCALIZAÇÃO do setor (relatório disponível no sistema:
[3]<http://www.siga.to.gov.br/sigapatrimonio>).

Passo 2

A documentação deverá ser assinado eletronicamente via SGD pelo servidor e gestor patrimonial;

Obs.: NÃO É NECESSÁRIO TRAMITAR O DOCUMENTO VIA SGD.

Passo 3

Faça o download do documento no SGD;

Passo 4

Retorne para a Central de Serviços ([4]<https://chamados.ati.to.gov.br/>), agora na tela de abertura de chamados, preencha os campos e realize o anexo do documento no campo 'Anexos', conforme demonstrado no [5]Vídeo 2 - Abertura de Chamados;

Passo 5

Pronto!! Só aguardar para ser atendido. Ah!! E não se esqueça de acompanhar o seu chamado [6]Vídeo 3 - Acompanhando um chamado.

- [1] <https://chamados.ati.to.gov.br/otrs/public.pl?Action=PublicFAQZoom;Subaction=DownloadAttachment;ItemID=7;FileID=50>
[2] <https://chamados.ati.to.gov.br/otrs/public.pl?Action=PublicFAQZoom;Subaction=DownloadAttachment;ItemID=29;FileID=54>
[3] <http://www.siga.to.gov.br/sigapatrimonio>
[4] <https://chamados.ati.to.gov.br/>
[5] <https://youtu.be/TPUvzvEvuE>
[6] <https://youtu.be/91rxUUoo8zg>